



Conselho Regional de Farmácia da Paraíba

João Pessoa-PB, 2022

**Relatório de gestão
do exercício 2022**

2022



Relatório de gestão do exercício 2022

Conselho Regional de Farmácia da Paraíba

Relatório de Gestão do exercício de 2022 apresentado aos órgãos de controle interno e externo como prestação de contas anual a que esta Unidade está obrigada nos termos do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da IN TCU nº 63/2010, da DN TCU nº 127/2013, da Portaria TCU nº 175/2013 e das orientações do órgão de controle interno

João Pessoa-PB, 2022

Sumário

Elementos pré-textuais	2
Mensagem do dirigente máximo	5
1 - Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo	7
1.1 - Identificação da Entidade	8
1.2 - Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo	9
1.3 - Modelo de negócios	11
2 - Riscos, Oportunidades e Perspectivas	13
2.1 - Riscos	14
2.2 - Visão Geral do modelo de gestão de riscos e controles	17
2.3 - Oportunidades	19
3 - Governança, Estratégia e Desempenho	21
3.1 - Estrutura de Governança e Planejamento Estratégico da Entidade	22
3.2 - Objetivos estratégicos do exercício	23
3.3 - Programas e Projetos	26
3.4 - Alocação de Recursos	35
3.5 - Resultados da área fim - Quantidades	38
3.6 - Gestão de pessoas	40
3.7 - Gestão de Licitações e Contratos	41
4 - Informações orçamentárias, financeiras e contábeis	45



4.1 - Resumo da situação e do desempenho contábil	46
4.2 - Declaração do Contador / Opinião dos Auditores Externos	50
4.3 - Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e Notas Explicativas	51
4.4 - Informações acerca do setor de contabilidade	52
4.5 - Gestão orçamentária e financeira	53
4.6 - Gestão Patrimonial e Infraestrutura	58
4.7 - Gestão de custos	62

MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO



Prezados colegas farmacêuticos,

É com satisfação que apresento a vocês um panorama geral do desempenho da gestão do Conselho Regional de Farmácia da Paraíba (CRF-PB) durante o exercício de 2022.

No que se refere à fiscalização, o CRF-PB realizou um total de 9.365 inspeções, obtendo um índice de desempenho fiscal (IDF) de 18 pontos/dia e um índice de desempenho do conselho regional (IDCR) de 2,93. Além disso, foram emitidos 1.232 autos de infração decorrentes das inspeções realizadas, demonstrando a passagem do nosso trabalho para garantir o cumprimento das normas que regem a atividade farmacêutica. Vale destacar que todas as metas previstas no plano de fiscalização foram cumpridas, o que demonstra nosso compromisso com a transparência e a responsabilidade na gestão do conselho.

Em relação ao atendimento, foram realizadas 281 inscrições de pessoas jurídicas e 686 inscrições de pessoas físicas, além de terem sido protocolados 77088 documentos em nossas unidades de atendimento. Tais resultados evidenciam nosso esforço em prestar um atendimento de qualidade, ágil e eficiente aos nossos filiados e à sociedade em geral.

Destaco ainda que, ao longo deste ano, foram implementadas diversas ações para aprimorar a gestão do CRF-PB, incluindo a modernização de nossos sistemas e processos, a capacitação de nossos colaboradores e a expansão da transparência em nossas atividades.



Por fim, quero fortalecer que a gestão do CRF-PB tem como prioridade promover a valorização e o fortalecimento da profissão farmacêutica, bem como garantir a segurança e a qualidade dos serviços prestados à população. E é com muito orgulho que afirmo que, graças ao trabalho conjunto de toda a equipe, alcançamos resultados expressivos nesse sentido.

Atenciosamente,

Moabe Oliveira Domingos

Diretor Presidente do CRF-PB



1 - VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

- 1.1 - Identificação da Entidade
- 1.2 - Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo
- 1.3 - Modelo de negócios

Conselho Regional de Farmácia da Paraíba

CRF/PB

08.338.774/0001-39



Autarquia Federal
NATUREZA JURÍDICA



(83) 3015-3564
TELEFONE



84.11-6-00
CÓDIGO CNAE



ENDEREÇO
DO CONSELHO

Rua Borja Peregrino
LOGRADOURO

João Pessoa
CIDADE

PB
UF

Centro
BAIRRO

58013342
CEP



crfpb.org.br
SITE



contabil@crfpb.org.br
E-MAIL

Conselho Federal de Farmácia
Vinculação à entidade federal

1.2 - VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

Principais canais de comunicação com a sociedade:

Ouvidoria

Possuímos Ouvidoria online, podendo ser acessada a partir de nosso site www.crfpb.org.br, clicando no menu OUVIDORIA. A ouvidoria do CRF-PB é vinculada ao FALABR do TCU. Como é de conhecimento, este canal serve para o público em geral poder fazer suas reclamações, sugestões e solicitações.

Acesso à informação

O Conselho Regional de Farmácia do Estado da Paraíba, tem como canais de comunicação com a sociedade os e-mails:

crfpb@crfpb.org.br

fiscalizacao@crfpb.org.br

diretoria@crfpb.org.br

juridico@crfpb.org.br

O quais estão disponíveis em nosso site www.crfpb.org.br como também divulgados em nossas mídias sociais:

Instagram @crfparaiba
Facebook CRF Paraíba.





Outros meios implementados

SISTEMA ON-LINE

CRF-PB em casa faz a integração dos profissionais farmacêuticos, técnicos em laboratório, empresas cadastradas e registradas no CRF-PB. Com esse sistema, os profissionais e firmas conseguem dar entrada nas seguintes solicitações: Comunicações de baixas, comunicações de ausências, justificativas de faltas, comunicados de férias e demais eventos. Ainda, no mesmo sistema podem ter acesso a suas anuidades e taxas.

Fatos externos:

Fatos externos relevantes

SITE

Em nosso site - **www.crfpb.org.br** - o público encontra informações atualizadas, formulários para que possam dar entrada em solicitações e requerimentos, e também todas as informações necessárias para interação do público externo com o CRF-PB.

Ainda, em nosso sistema web CRF-PB em Casa, o farmacêutico ou proprietário de empresas tem acesso aos formulários exigidos pelo CRF-PB.

1.3 - MODELO DE NEGÓCIOS

Missão



Nortear e fiscalizar o profissional para mostrar a importância da conduta ética da profissão farmacêutica com a saúde pública, proporcionando seu desenvolvimento e ainda a satisfação de integrar uma entidade eficaz e de referência.

Visão



Ser considerada uma Autarquia referência na orientação, fiscalização e desenvolvimento para o exercício ético da profissão e garantir atendimento confiável e de qualidade à sociedade, intervindo em setores de exigências legais, proporcionando resultados à Gestão Pública.

CADEIA DE VALOR DO CRF/PB





2 - RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

- 2.1 - Riscos
- 2.2 - Visão Geral do modelo de gestão de riscos e controles
- 2.3 - Oportunidades

2.1 - RISCOS

Risco	Conflito De Atribuições Com Outros Conselhos De Classe Do Exercício Profissional E Suas Atribuições.
Consequências	Perda de campo profissional e enfraquecimento da profissão.
Categoria	Médio
Resposta	Atuar junto às casas legislativas (Federal, Estadual e Municipal) e ao judiciário a fim de esclarecer os papéis e responsabilidades do farmacêutico.
Tratamento/Mitigação do Risco	

Risco	Decisões Judiciais Que Conflitam Com A Atividade De Fiscalização.
Consequências	Impedimento da atividade fiscalizadora total ou em parte.
Categoria	Alto
Resposta	Difundir informações, atividades e posicionamentos do sistema CFF/CRFs junto à sociedade e aos políticos estratégicos
Tratamento/Mitigação do Risco	Cobrar atuação do CFF e comissões parlamentares para barrar projetos de leis que impedem a atuação do profissional.

Risco	Falta De Recursos Financeiros Para Inovações, Aquisições E Ampliação Tecnológica
Consequências	Estagnação da eficiência nos serviços prestados a sociedade.

Categoria	Médio
Resposta	Promover aperfeiçoamento do conhecimento técnico de pessoal; Otimizar o uso de recursos por meio de serviços digitais.
Tratamento/Mitigação do Risco	Manter atualizado o patrimônio tecnológico do CRF-PB para garantir celeridade nos serviços prestados.

Risco	Inadimplência
Consequências	Redução na arrecadação de receitas e consequente desequilíbrio financeiro.
Categoria	Alto
Resposta	Estruturar e otimizar o setor de cobrança com foco na recuperação de dívidas administrativamente.
Tratamento/Mitigação do Risco	Buscar meios para facilitar o pagamento das anuidades, a fim de evitar as inadimplências.

Risco	Não Cumprimento Da Meta De Inspeções Definidas No Plano De Fiscalização Anual (PAF)
Consequências	Não contribuir da forma planejada para a salvaguarda e promoção da saúde da sociedade e quebra da confiança na relação com a sociedade.
Categoria	Baixo
Resposta	Acompanhamento contínuo dos roteiros de inspeções e do cumprimento de metas mensais pela equipe de fiscalização; Atualização e melhorias periódicas em sistemas informatizados de fiscalização e orientação, para agilizar as inspeções e minimizar erros no preenchimento dos documentos fiscais; Treinamentos sobre novos procedimentos.

Tratamento/Mitigação do Risco	Rever as estratégias para o ano seguinte
--------------------------------------	--

Risco	Perda De Receita Por Questões Externas Como: Crises Econômicas E Ações Do Poder Legislativo.
Consequências	Redução de arrecadação de receitas e consequentemente desequilíbrio financeiro.
Categoria	Alto
Resposta	Reduzir as despesas fixas, bem como limitar as ações de melhorias da entidade. Em último caso, recorrer ao CFF em busca de suporte financeiro.
Tratamento/Mitigação do Risco	Cobrar atuação do CFF e comissões parlamentares para barrar projetos de leis que impedem e/ou limitam a cobrança de débitos.

2.2 - VISÃO GERAL DO MODELO DE GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES

O CRF-PB atua, principalmente, na fiscalização, orientação e disciplinamento técnico e ético do exercício profissional; a habilitação para o desempenho profissional e defesa da sociedade. Em nosso modelo de negócio, compreendemos que os capitais são elementos fundamentais que constituem os insumos necessários para a nossa operação, e que são impactados pelas atividades que realizamos no processo de geração de valor para o público farmacêutico e para a sociedade como um todo. Reconhecemos que os capitais - financeiro, humano, intelectual, social e ambiental - são interdependentes e devem ser gerenciados de forma integrada e sustentável, a fim de garantir a continuidade dos trabalhos. Ao estabelecer uma relação equilibrada e consciente entre os capitais e nossas atividades.

A Diretoria, juntamente com os setores e seccionais do CRF-PB, está empenhada em identificar e gerenciar de forma eficiente os riscos que possam afetar a operação e a reputação da organização. Para isso, é essencial realizar uma análise qualitativa e quantitativa dos riscos, estimando a probabilidade e o impacto de cada um deles, a fim de priorizá-los para ações futuras. É possível utilizar escalas simples, como "alto/médio/baixo", para identificar as piores ameaças e as melhores oportunidades de resolução.

Em seguida, é fundamental desenvolver um plano de respostas a riscos, que permita encontrar as ações mais eficazes e apropriadas para minimizar as ameaças e maximizar as oportunidades dentro da realidade administrativa do CRF-PB. Esse plano deve considerar todas as áreas da organização e envolver todos os colaboradores, garantindo a efetividade das medidas adotadas e a sua implementação de forma consistente e contínua. Com isso, o CRF-PB poderá reduzir os riscos e aumentar a sua capacidade de adaptação e resiliência diante de mudanças e incertezas do ambiente em que atua.

O CRF-PB mantém seus controles internos e gestão de riscos correspondendo aos planos organizacionais e ao conjunto coordenado de métodos e medidas adotadas para salvaguardar seu patrimônio, conferir a exatidão e fidedignidade aos dados contábeis, promover a eficiência operacional e encorajar a obediência às diretrizes traçadas pela administração da entidade.

Os princípios do Controle Interno são procedimentos adotados para assegurar a salvaguarda da gestão financeira, orçamentária e patrimonial da entidade. Os principais princípios de controle interno devem incluir:

Estabelecimento de responsabilidades: quando existe um responsável por cada tarefa fica mais fácil gerenciar a execução das atividades e determinar a responsabilidade por um erro.

Procedimentos documentados: todas as atividades devem ser documentadas e isso inclui, obviamente, os registros contábeis das transações. Isso possibilitará a verificação dos procedimentos e evitará fraudes.

Autorização de transação: de acordo com esse princípio, os pagamentos só podem ser realizados após a autorização de um responsável.



Segregação de funções: deve haver segregação entre as funções de aprovação de operações, execução e controle das mesmas, de modo que nenhuma pessoa possa ter completa autoridade sobre uma parcela significativa de qualquer transação.

Rodízio de funcionários: deve-se evitar que um funcionário exerça uma determinada função por muito tempo.

Supervisão das operações: essa prática dá uma certa garantia de que as atividades estejam sendo executadas de acordo com objetivos da organização e diminui a probabilidade de furtos e/ou desfalques. Importante destacar que todos os níveis da estrutura organizacional devem ter seu trabalho monitorado.

Controles físicos: câmeras de vídeos, alarmes, ponto eletrônico, senhas em computadores, programas antivírus, entre outros.

Análises regulares independentes: tudo que ocorre dentro da organização deve ser verificado. A análise deve ocorrer periodicamente e quaisquer problemas observados devem ser relatados à direção.



2.3 - OPORTUNIDADES

Principais oportunidades identificadas pela gestão

- Mais medicamentos isentos de prescrição no mercado.
- Integração de múltiplos canais.
- Farmácias ampliam seu leque de atuação.
- Tecnologia e inovação cada vez mais presentes no mercado.
- Genéricos e nutracêuticos em alta.
- E-commerce continua crescendo.
- Os consumidores estão mais exigentes.
- Aumento da expectativa de vida da população.
- Maior preocupação com a saúde.
- Crescimento do segmento de biotecnologia médica.

Ações para potencializar os impactos positivos

O Plano Estratégico do CRF-PB está vinculado às diretrizes estabelecidas para o respectivo ano. As instruções apresentadas abaixo foram determinadas nos objetivos institucionais do CRF-PB, Fiscalização do Exercício Profissional; Ética Profissional; Atendimento às pessoas físicas e jurídicas e Ações voltadas ao Farmacêutico.

INSTRUÇÃO 1: Fiscalizadora



*Objetivo 1: Manter a fiscalização em estabelecimentos que explorem atividades onde se faça necessária a atuação de farmacêutico. Meta: Índice de 100% no atendimento à fiscalização normativa no ano.

*Objetivo 2: Diminuir o número de estabelecimentos ilegais e irregulares por meio da intensificação da fiscalização em estabelecimentos ilegais e irregulares. Meta: Redução de no mínimo 10% na taxa de estabelecimentos farmacêuticos ilegais e irregulares por ano.

INSTRUÇÃO 2: Disciplinar

*Objetivo 1: Garantir a eficácia e a razoável duração do trâmite de processo ético disciplinar nesta instância. Meta: Prazo máximo de conclusão do trâmite de processo ético disciplinar de 3 anos.

INSTRUÇÃO 3: Cartorial

*Objetivo 1: Atender com qualidade os usuários do CRF-PB. Meta: 80% de satisfação do usuário no ano do exercício.

INSTRUÇÃO 4: Orientadora

*Objetivo 1: Melhoria na capacitação técnica. Meta: Aumentar o acesso a capacitação técnica ofertando 2 novos temas de atualização/capacitação online por ano.



3 - GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

- 3.1 - Estrutura de Governança e Planejamento Estratégico da Entidade
- 3.2 - Objetivos estratégicos do exercício
- 3.3 - Programas e Projetos
- 3.4 - Alocação de Recursos
- 3.5 - Resultados da área fim - Quantidades
- 3.6 - Gestão de pessoas
- 3.7 - Gestão de Licitações e Contratos

3.1 - ESTRUTURA DE GOVERNANÇA E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DA ENTIDADE

O CRF-PB é composto por 17 (quinze) conselheiros, cuja investidura do Suplente em Plenário depende de vacância e/ou ausência da função pelo Efetivo do respectivo mandato.

O Plenário pode ser aumentado acima do mínimo, desde que solicite autorização do Plenário do Conselho Federal de Farmácia, bem como demonstrado capacidade de sustentabilidade financeira.

São órgãos do Conselho Regional de Farmácia:

- a) Plenário;
- b) Comissão de Tomada de Contas;
- c) Câmaras Técnicas Especializadas;
- d) Diretoria;
- e) Comissões assessoras regimentais de carácter permanente subordinados à Diretoria;
- f) Grupos técnicos de trabalhos para assuntos específicos de interesse da categoria, subordinados à Diretoria.

Para o exercício 2022, o Conselho Regional de Farmácia da Paraíba (CRF-PB) formulou o plano de trabalho que apresenta como meta principal a implantação da Assistência farmacêutica Integral nos 223 municípios cumprindo a Lei Federal 13.021 sancionada em 08 de Agosto de 2014, **“Farmácia como Estabelecimento de Saúde”**, que reitera a obrigatoriedade da presença permanente do farmacêutico nas farmácias, bem como a valorização e capacitação do profissional farmacêutico em suas diversas áreas de atuação, tendo como objetivo a consolidação de uma efetiva assistência farmacêutica, ética e de qualidade, a toda a população do nosso Estado, tanto na área pública como na área privada.

A Diretoria do CRF-PB realiza o acompanhamento dos trabalhos por meio de diligências nas atividades do órgão, através de reuniões periódicas realizadas na sede e pela análise dos resultados retratados em relatórios que são formulados pelos diversos setores da Autarquia.

3.2 - OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DO EXERCÍCIO

MISSÃO



Nortear e fiscalizar o profissional para mostrar a importância da conduta ética da profissão farmacêutica com a saúde pública, proporcionando seu desenvolvimento e ainda a satisfação de integrar uma entidade eficaz e de referência.

VISÃO



Ser considerada uma Autarquia referência na orientação, fiscalização e desenvolvimento para o exercício ético da profissão e garantir atendimento confiável e de qualidade à sociedade, intervindo em setores de exigências legais, proporcionando resultados à Gestão Pública.

GESTÃO DE PESSOAS

CAPACITAÇÃO DO
CORPO TÉCNICO DO
CRF-PB



GESTÃO DA FISCALIZAÇÃO

Coordenação dos serviços de fiscalização, orientação e ética profissional.

TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Gestão de documentação e inovação tecnológica



PATRIMÔNIO

Ampliação da Sede



3.3 - PROGRAMAS E PROJETOS

<p>Nossa Visão</p>	 <p>Ser considerada uma Autarquia referência na orientação, fiscalização e desenvolvimento para o exercício ético da profissão e garantir atendimento confiável e de qualidade à sociedade, intervindo em setores de exigências legais, proporcionando resultados à Gestão Pública.</p>			
<p>Princípios Fundamentais Da Visão</p>	<p>EFICIÊNCIA</p>	<p>FINALIDADE</p>	<p>PUBLICIDADE E ECONOMICIDADE</p>	<p>CONTINUIDADE</p>
<p>4 Objetivos Estratégicos</p>	<p>OE1:CAPACITAÇÃO DO CORPO TÉCNICO DO CRF-PB</p>	<p>OE1:Coordenação dos serviços de fiscalização, orientação e ética profissional.</p>	<p>OE1:Gestão de documentação e inovação tecnológica</p>	<p>OE1:Ampliação da Sede</p>
<p>9 Projetos Estratégicos</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ATUALIZAÇÃO DO SETOR DE ALMOXARIFADO - ATUALIZAÇÃO DO SETOR DE COMPRAS - ATUALIZAÇÃO DO SETOR DE DEPARTAMENTO PESSOAL (DP) - ATUALIZAÇÃO DO SETOR FINANCEIRO 	<ul style="list-style-type: none"> - Executar o Plano Anual de Fiscalização (PAF) - Fiscalização integrada 	<ul style="list-style-type: none"> - Criação do setor de digitalização - Migração para o processo eletrônico 	<ul style="list-style-type: none"> - Ampliar e reformar imóvel
<p>Iniciativas</p>	<p>11</p>	<p>5</p>	<p>4</p>	<p>2</p>

ÁREA**Título:** GESTÃO DE PESSOAS**Descrição:****OBJETIVO****Título:** CAPACITAÇÃO DO CORPO TÉCNICO DO CRF-PB

Descrição: O CRF-PB compreende a existência da necessidade de aperfeiçoamento do pessoal de forma continuada, pois os serviços desenvolvidos pela entidade demandam capacitação técnica e condições adequadas de trabalho, uma vez que, esses objetivos forem alcançados e mantidos conseqüentemente os serviços serão entregues com qualidade e eficiência.

PROJETO**Título:** ATUALIZAÇÃO DO SETOR DE COMPRAS

Descrição: Visa instituir autonomia na elaboração dos processos licitatórios do CRF-PB, bem como atualizar o planejamento anual de compras.

INICIATIVA**Título:** Capacitação de pessoal

Descrição: Disponibilização orçamentária para capacitação e reciclagem dos funcionários.

INICIATIVA

Título: Planejamento anual de compras

Descrição: Construir calendário de contratações, com maior previsibilidade na gestão

PROJETO

Título: ATUALIZAÇÃO DO SETOR DE ALMOXARIFADO

Descrição: Planeja-se instituir normas e procedimentos para o controle do material em estoque.

INICIATIVA

Título: Contratação de pessoal

Descrição: Contratação de pessoal capacitado para desenvolver as atividades de armazenamento e controle de material de consumo e ferramentas.

INICIATIVA

Título: Inventário físico periódico

Descrição: Realização de inventário físico do material alocado e emissão de relatórios periódicos

INICIATIVA

Título: Relatório de consumo

Descrição: Remeter relatórios de consumo para elaboração do planejamento.

PROJETO

Título: ATUALIZAÇÃO DO SETOR FINANCEIRO

Descrição: Estima-se alcançar melhores resultados no controle financeiro da entidade e prestar informações precisas e tempestivas para tomada de decisão.

INICIATIVA

Título: Capacitações

Descrição: Requisições feitas aos sistemas de controle financeiro, para o fornecimento de capacitações técnicas.

INICIATIVA

Título: Controle de recebimentos de dívida ativa.

Descrição: Reestruturação dos procedimentos e rotinas para um melhor controle das informações prestadas.

PROJETO

Título: ATUALIZAÇÃO DO SETOR DE DEPARTAMENTO PESSOAL (DP)

Descrição: Visa atualizar os procedimentos internos de pessoal e atender as requisições provenientes de atualização na legislação que rege o tema.

INICIATIVA

Título: Adequação das rotinas

Descrição: Adequação das rotinas em função dos requisitos contidos no eSocial, mediante capacitação do pessoal.

INICIATIVA

Título: Auxiliar na elaboração e implantação do código de conduta ética do CRF-PB.

Descrição: Consiste em auxiliar o setor jurídico, comissões de ética e diretoria na elaboração de um código de conduta ética para o CRF-PB.

INICIATIVA

Título: Atualização do plano de cargos e salários.

Descrição: Consiste no procedimento de estudos acerca da atualização do plano de cargos e salários, previsto para ser implantado no exercício de 2022.

INICIATIVA

Título: Utilização do e-Prevenção

Descrição: Implantação de medidas sugeridas no portal do e-Prevenção.

ÁREA

Título: GESTÃO DA FISCALIZAÇÃO

Descrição:

OBJETIVO

Título: Coordenação dos serviços de fiscalização, orientação e ética profissional.

Descrição: O CRF-PB aspira o melhoramento frequente dos serviços de fiscalização e orientação ao público farmacêutico. Nesse contexto, exige-se que haja projetos que ampliem excelência dos trabalhos a serem executados em todo o Estado da Paraíba.

PROJETO

Título: Executar o Plano Anual de Fiscalização (PAF)

Descrição: Manter a fiscalização em estabelecimentos que explorem atividades onde se faça necessária a atuação de farmacêutico.

INICIATIVA

Título: Execução do plano

Descrição: Efetuar diligências estabelecidas no plano e manter o monitoramento integral.

INICIATIVA

Título: Requisições de fiscalização externa

Descrição: Consiste em atender as requisições feitas pelos ministérios públicos, autarquias da administração direta, entre outras.

INICIATIVA

Título: Planejamento periódico

Descrição: Consiste em planos mensais, quinzenais e semanais de fiscalização. Com vistas a cumprir as metas estabelecidas no PAF.

PROJETO

Título: Fiscalização integrada

Descrição: Projeta-se o melhoramento na interação com o público farmacêutico quando das fiscalizações quando: Promover a melhoria nos procedimentos, considerando ideias e dicas entregues pelos integrantes da fiscalização; Elaborar Manual de Fiscalização para dar conhecimento todos os procedimentos pertinentes.

INICIATIVA

Título: Elaborar Manual de Fiscalização.

Descrição: Elaborar Manual de Fiscalização para dar conhecimento todos os procedimentos pertinentes.

INICIATIVA

Título: Considerar ideias e dicas entregues pelos integrantes da fiscalização.

Descrição: Promover a melhoria nos procedimentos, considerando ideias e dicas entregues pelos integrantes da fiscalização.

ÁREA

Título: TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Descrição:

OBJETIVO

Título: Gestão de documentação e inovação tecnológica

Descrição: O CRF-PB pretende moldar todo seu processo interno implantando um sistema eletrônico de tramitações, protocolos e despachos. Essa melhoria visa extinguir o processo físico e adotar o processo eletrônico, essa medida reduzirá os gastos e aumentará a eficiência nos trabalhos desenvolvidos.

PROJETO

Título: Criação do setor de digitalização

Descrição: Tem como objetivo criar um setor para digitalizar toda documentação física do CRF-PB.

INICIATIVA

Título: Software

Descrição: 1 - Aquisição de licença de uso de software que gerencia a digitalização de documentos físicos.

INICIATIVA

Título: Contratação de pessoal

Descrição: Contratação de pessoal para operacionalização do software e execução dos trabalhos.

INICIATIVA

Título: Execução dos trabalhos

Descrição: Inicialização dos trabalhos de digitalização.

PROJETO

Título: Migração para o processo eletrônico

Descrição: Contratar licença de software; Implantar processos eletrônicos com público externo; Implantar processos eletrônicos internos.

INICIATIVA

Título: Consulta a profissionais especializados

Descrição: Consiste em diligências que promovam o estudo que indique a viabilidade e os meios pelos quais será executado o projeto.

ÁREA

Título: PATRIMÔNIO

Descrição:

OBJETIVO

Título: Ampliação da Sede

Descrição: A gestão do CRF-PB almeja ampliar a sede do regional e com isso dar melhor qualidade de atendimento ao público farmacêutico e também melhores condições de trabalho aos funcionários.

PROJETO

Título: Ampliar e reformar imóvel

Descrição: O CRF-PB adquiriu o imóvel onde é localizada sua sede e um terreno vizinho, este foi lembrado àquele gerando espaço para a ampliação e reforma.

INICIATIVA

Título: Sondagem de solo

Descrição: Foi realizado um estudo de solo para averiguar as possibilidades quanto a ampliação do imóvel.

INICIATIVA

Título: Projeto arquitetônico

Descrição: Foi contratada uma empresa especializada que produziu o projeto para reforma da nova sede do CRF-PB.

3.4 - ALOCAÇÃO DE RECURSOS

GASTOS COM FISCALIZAÇÃO (FISCAIS)

Valor total gasto com salários	R\$ 1.026.645,87
Valor total gasto com encargos	R\$ 287.460,84
Valor total gasto com benefícios	R\$ 78.451,66

GASTOS COM FISCALIZAÇÃO (APOIO)

Valor total gasto com transporte e veículos	R\$ 19.452,00
Valor total gasto com equipamentos de fiscalização	R\$ 0,00
Valor total gasto com diárias	R\$ 92.229,50
Valor total gasto com alimentação	R\$ 84.230,93
Valor total gasto com capacitação de fiscais	R\$ 0,00
Valor total gasto com telefonia móvel institucional	R\$ 0,00
Valor total gasto com outros gastos	R\$ 49.043,45

GASTOS COM DEMAIS ATIVIDADES FINALÍSTICAS

Valor total gasto com registro	R\$ 0,00
Valor total gasto com normatização	R\$ 0,00
Valor total gasto com julgamento	R\$ 0,00
Valor total gasto com orientação	R\$ 0,00
Valor total gasto com outros gastos	R\$ 12.936,46

INDENIZAÇÕES A CONSELHEIROS

Valor total gasto com diárias	R\$ 2.985,00
Valor total gasto com jetons	R\$ 45.840,00
Valor total gasto com auxílio representação	R\$ 750,00
Valor total gasto com demais verbas indenizatórias	R\$ 0,00
Valor total gasto com outros gastos	R\$ 12.936,46



Descrição sucinta de como a estrutura de governança acompanha a execução das ações que visam ao atendimento dos objetivos estratégicos

A Diretoria do CRF-PB realiza o acompanhamento dos trabalhos por meio de diligências nas atividades do órgão, através de reuniões periódicas realizadas na sede e pela análise dos resultados retratados em relatórios que são formulados pelos diversos setores da Autarquia.

3.5 - RESULTADOS DA ÁREA FIM - QUANTIDADES

Total De Fiscalizações	9395
- Proativas (Decorrentes de planos de fiscalização)	9365
- Reativas (Decorrentes de denúncias, representações, etc.)	30
Denúncias	30
- Recebidas	30
- Analisadas	30
Tempo Médio Finalização De Processos	50
Profissionais Fiscalizados	9365
- Pessoas Físicas	0
- Pessoas Jurídicas	9365
Total De Autos De Infração E Notificações Semelhantes	1232
Processos	3523
- Instaurados	1232
- Julgados	1232

• Sanções aplicadas	1030
- Censuras	0
- Advertências	0
- Multas	1030
- Suspensões	0
- Cancelamento de Registro	0
- Outras	0
• Sem êxito na execução	29
- Arquivados por vício na notificação	0
- Arquivados por vício no auto de infração	0
- Arquivados sem confirmação de aplicação da penalidade	0
- Arquivados por outros motivos	29
- Encaminhados ao MP por exercício ilegal da profissão	0

Gestão das atividades relacionadas à arrecadação das multas aplicadas e cobrança de inadimplentes

Continuamos com o serviço de cobrança, buscando sempre a regularização financeira de empresas e profissionais inadimplentes junto ao CRF-PB, por meio de correspondências, contato telefônico e por e-mail, esclarecendo dúvidas e atualizações de débitos quando solicitado, bem como a formalização das negociações dos mesmos, culminando com a inscrição na Dívida Ativa e cobrança através de protesto em Cartório, após o cumprimento prévio dos prazos e procedimentos, bem como o ajuizamento de Execuções Ficiais.

3.6 - GESTÃO DE PESSOAS

Percentual de fiscais em relação ao total de colaboradores

22%

Exercício	Despesas de Pessoal			Total
	Funcionários Ativos	Funcionários Inativos	Pensionistas	
2022	2.520.009,85	0,00	0,00	2.520.009,85
2021	2.574.891,72	0,00	0,00	2.574.891,72

Justificativa para aumento/diminuição

A tabela acima informa valores de despesas com pessoal considerando os funcionários efetivos bem como os comissionados e estagiários do quadro. De acordo com o PCCS há progressões a cada ano de 5% no valor do salário base dos funcionários efetivos, bem como anuênio de 1% a cada mês de aniversário de contratação.

Informações adicionais

3.7 - GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

Contratações mais relevantes

PROCESSO	MODALIDADE	OBJETO	VALOR	EMPRESA	CONTRATO
001-A	DISPENSA 001-A	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE	17.584,51	PAPELARIA E LIVRARIA PEDRO II LTDA-EPP CNPJ: 24.116.337/0001-27	007
001	DISPENSA 001	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE CONSULTORIA E ASSESSORIA EM LICITAÇÕES PÚBLICAS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS	17.000,00	GLAUCIENE PINHEIRO SANTOS-ME CNPJ: 17.078.372/0001-33	001
002	DISPENSA 002	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A AQUISIÇÃO DE CAFÉ	1.797,60	SÃO BRAZ S.A INDUSTRIA E COMERCIO DE ALIMENTOS CNPJ: 08.811.226/0019-03	002

003	DISPENSA 003	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A AQUISIÇÃO DE PAPEL TOALHA	3.430,40	MULTIQUIL DISTRIBUIDORA E SERVIÇOS DE LIMPEZÁ EIRELLI CNPJ: 41.116.302/0001-07	003
004	DISPENSA 004	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE SANITIZAÇÃO E CONTROLE DE PRAGAS	1.760,00	CLAVER ANALISES TRATAMENTO DE AGUA E IMUNIZAÇÃO LTDA CNPJ: 12.301.257/0001-62	004
005	DISPENSA 005	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE CONSULTORIA EM MARKETING, OU SEJA, GESTÃO DE REDES SOCIAIS (FACEBOOK E INSTAGRAM)	14.000,00	MÁRIO ANTONIO DIAS PEREIRA-ME CNPJ: 14.048.885/0001-03	005
006	DISPENSA 006	CONTRATAÇÃO DE PESSOA FÍSICA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE DESPACHANTE	4.000,00	CICERO GILSON ALCANTARA CPF: 930.601.654-91	006

007	DISPENSA 007	CONTRATAÇÃO DE PESSOA FÍSICA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE ENGENHARIA CIVIL	15.250,00	MAYARA HAYANNA DOS SANTOS CREA/PB: 1619250829 CPF: 013.506.554-22	008
008	DISPENSA 008	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTABIL (CONTADORIA GERAL) AO CONSELHO REGIONAL DE FARMACIA DA PARAIBA	6.000,00	LR CONTABILIDADE E ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA EIRELI CNPJ: 17.513.604/0001-34	009

Objetivos estratégicos associados

Neste aspecto, entendemos que são necessárias a aplicação das boas praticas na gestão de licitações e contratos, haja vista que sua implementação tem o condão de criar condições para que todos os chamados objetivos estratégicos e, por conseguinte, finalísticos possam ser plenamente trabalhados e alcançados pelo CRF-PB.

Justificativas para as contratações

Destacamos, que todas licitações e contratos realizados no exercício de 2022, tem a função de garantir o melhor desenvolvimento, manutenção, ampliação dos serviços, buscando sobretudo, oferecer uma infraestrutura física adequada ao funcionamento das nossas atividades finalísticas.

Participação nos processos de contratação

O necessário planejamento das contratações públicas no CRF-PB, revela-se como um importante desafio, notadamente em razão de sua singeleza e necessária atenção da administração. Não podemos olvidar que a sua realização, conquanto desde o seu nascedouro, passando por todas as fases. Neste sentido, resta incontestado que a qualificação do pessoal assume uma grande importância no andamento dos processos, inclusive, em decorrência das recorrentes mudanças da legislação na gestão de licitações e contratos



Principais tipos

Destacamos que todas contratações realizadas pelo CRF-PB no ano de 2022, foram na por DISPENSA DE LICITAÇÃO de acordo com o disposto no art. 25 da Lei Federal nº. 8.666 de 21 de junho de 1993 e na Lei Federal nº 14.133 de 1º de abril de 2021.

Justificativas para realização

Destacamos, que todas licitações e contratos realizados no exercício de 2022, tem a função de garantir o melhor desenvolvimento, manutenção, ampliação dos serviços, buscando sobretudo, oferecer uma infraestrutura física adequada ao funcionamento das nossas atividades finalísticas.



4 - INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

- 4.1 - Resumo da situação e do desempenho contábil
- 4.2 - Declaração do Contador / Opinião dos Auditores Externos
- 4.3 - Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e Notas Explicativas
- 4.4 - Informações acerca do setor de contabilidade
- 4.5 - Gestão orçamentária e financeira
- 4.6 - Gestão Patrimonial e Infraestrutura
- 4.7 - Gestão de custos

4.1 - RESUMO DA SITUAÇÃO E DO DESEMPENHO CONTÁBIL

Resumo da situação financeira contábil

O CRF-PB encerrou o período com um saldo em disponibilidades no valor de R\$ 1.952.757,85 (Um milhão novecentos e cinquenta e dois mil setecentos e cinquenta e sete reais e oitenta e cinco centavos). Ainda, O ativo financeiro aponta o valor de R\$ 1.992.431,69 e o passivo financeiro mostra o valor de R\$ 221.669,15 que geram um superávit de R\$ 1.770.762,54.

Enfim, no balanço financeiro da entidade podemos observar os ingressos orçamentários e extraorçamentários que somaram o valor de R\$ 9.315.395,91 e a mesma monta se verificou em dispêndios orçamentários e extraorçamentários. Nesse contexto, verifica-se que os procedimentos contábeis, bem como as contas do CRF-PB estão em equilíbrio e atendem as normas contábeis.

Evolução no exercício de referência em comparação com o último exercício



Observando o QUADRO I, é fácil compreender que no período acima citado, houve resultados significativos nos exercícios de 2018 e 2022, esses números traduzem os esforços empreendidos na execução de cobranças administrativas e executivas.

QUADRO I - COMPARATIVO DA RECEITA ORÇADA COM A ARRECADADA

Receita	Orçamento 2021		Orçamento 2022		Δ%*	T%**
	Previsto	(a) Arrecadado	(b) Previsto	(c) Arrecadado	$(\frac{c * 100}{a} - 100)$	$(\frac{c * 100}{b})$
1.Receita de Contribuições	R\$ 4.260.000,00	R\$ 3.335.281,75	R\$ 4.150.000,00	R\$ 3.442.657,87	3,22%	82,96%
2.Receita Patrimonial	R\$ 61.200,00	R\$ 56.897,95	R\$ 50.300,00	R\$ 226.852,03	298,70%	451,00%
3.Receita de Serviços	R\$ 556.800,00	R\$ 615.317,52	R\$ 555.000,00	R\$ 624.656,04	1,52%	112,55%
4.Transferências Correntes	R\$ 240.000,00	R\$ -	R\$ 240.000,00	R\$ 270.000,00	-	112,50%
5.Outras Receitas Correntes	R\$ 1.432.000,00	R\$ 883.184,62	R\$ 1.004.700,00	R\$ 1.497.491,83	69,56%	149,05%
6. Receita de Capital	R\$ 450.000,00	R\$ -	R\$ 500.000,00	R\$ -	-	0,00%
TOTAL	R\$ 7.000.000,00	R\$ 4.890.681,84	R\$ 6.500.000,00	R\$ 6.061.657,77	23,94%	93,26%

* Este indicador verifica a variação de arrecadação entre os anos de 2021 e 2022.
 ** Este indicador verifica o quanto foi arrecadado em relação ao quanto foi previsto no exercício de 2022.

Ao analisar as peças orçamentárias do exercício de 2021 e 2022 deste regional podemos observar as variações que a execução experimentou nos últimos dois anos.

Segundo o Quadro II, no tocante aos indicativos percentuais e valores alcançados, nota-se que houve um aumento de 23,94% na arrecadação de um ano para o outro, que representa a importância de R\$ 1.170.975,93.

Diante do exposto, verifica-se que foi previsto para o ano de 2022 uma arrecadação de R\$ 6.500.000,00 e constatou-se que foi efetuado 93,26% desse planejamento, que se traduz no valor total de R\$ 6.061.657,77.

QUADRO III - COMPARATIVO DA DESPESA ORÇADA COM A EXECUTADA

Despesa	Orçamento 2021		Orçamento 2022		*Δ%	**T%
	Dotação Atualizada	(a) Liquidada	(b) Dotação Atualizada	(c) Liquidada	(c * 100/a - 100)	(c * 100/b)
Pessoais e Encargos Sociais	R\$ 2.915.000,00	R\$ 2.310.989,95	R\$ 2.795.000,00	R\$ 2.235.978,72	-3,25%	80,00%
Outras Despesas Correntes	R\$ 1.763.000,00	R\$ 1.128.419,41	R\$ 2.031.724,99	R\$ 1.584.750,75	40,44%	78,00%
Tributárias e Contributivas	R\$ 1.401.000,00	R\$ 1.188.987,26	R\$ 1.400.000,00	R\$ 1.357.282,80	14,15%	96,95%
Diversas Despesas de Custeio	R\$ 75.000,00	R\$ 38.501,85	R\$ 45.000,00	R\$ 18.247,60	-52,61%	40,55%
Despesas de Capital (Investimentos)	R\$ 743.000,00	R\$ 9.134,00	R\$ 228.275,01	R\$ 7.059,40	-22,71%	3,09%
Transferências Correntes	R\$ 3.000,00	R\$ -	-	-	-	-
TOTAL	R\$ 6.900.000,00	R\$ 4.676.032,47	R\$ 6.500.000,00	R\$ 5.203.319,27	11,28%	80,05%

* Este indicador verifica a variação na execução da despesa entre os anos de 2021 e 2022.
 ** Este indicador verifica o quanto foi executado em relação ao quanto foi fixado no exercício de 2022.

Analisando o QUADRO III no que tange o índice T%, podemos verificar que as despesas se desenvolveram aproximadamente como esperado dentro do planejamento orçamentário, ou seja, ao fim do exercício de 2022 foi executado 80,05% de sua fixação, fato esse que denota um aumento de 12,28% em relação ao exercício de 2021, que apresentou uma taxa de 67,77%.

Verificando o índice ^%, vemos que a dotação referente ao grupo de contas "Pessoal e encargos sociais" mostrou uma regressão de 3,25% de um ano para o outro. E ainda, é possível enxergar que houve um aumento de 40,44% no grupo de despesas "Outras despesas correntes".

Responsável	Roberto Da Costa Vital Junior
Cargo	Contador



Registro Profissional	CRC-PB Nº 10806
Entidade	CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DA PARAÍBA
Data inicial do período de atuação	07/07/2017
Data final do período de atuação	12/12/2023

4.2 - DECLARAÇÃO DO CONTADOR / OPINIÃO DOS AUDITORES EXTERNOS

A Contabilidade é responsável pela elaboração das demonstrações contábeis bem como pelo acompanhamento da execução orçamentária, da movimentação financeira e da composição patrimonial. Assim, os procedimentos contábeis são pautados com vistas ao reconhecimento, mensuração e evidenciação dos atos e fatos relativos à gestão; assegurando a integridade, fidedignidade e a confiabilidade das informações.

Nesse contexto, informamos que as demonstrações contábeis foram elaboradas de acordo com as diretrizes do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP) e das Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCs TSP), do Conselho Federal de Contabilidade (CFC), da Resolução nº 531/2010 do CFF e da Lei federal nº 4.320/64.

Ainda, a conformidade dos demonstrativos contábeis é realizada pela Comissão de Tomadas de Contas do CRF-PB, através da análise dos documentos. O CRF-PB é auditado anualmente pelo Conselho Federal de Farmácia (CFF) de acordo com o artigo 1º da Resolução 531/2010.

Por fim, declaro que as informações constantes nos demonstrativos contábeis: Balanço Orçamentário, Financeiro e Patrimonial e as Demonstrações das Variações Patrimoniais, Comparativo da Receita Arrecadada, Comparativo da Despesa Executada e Demonstração de Fluxo de Caixa, relativos ao exercício de 2022, refletem nos seus aspectos mais relevantes, adequada e integralmente a situação orçamentária, financeira e patrimonial desse regional.

4.3 - DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EXIGIDAS PELA LEI 4.320/64 E NOTAS EXPLICATIVAS

Nome	Descrição
Balanço Financeiro.pdf	Balanço Financeiro
Balanço Orçamentário.pdf	Balanço Orçamentário
Balanço Patrimonial.pdf	Balanço Patrimonial
Demonstrativo do Fluxo de Caixa.pdf	Demonstrativo do Fluxo de Caixa
Demonstrativo das Variações Patrimoniais.pdf	Demonstrativo das Variações Patrimoniais



4.4 - INFORMAÇÕES ACERCA DO SETOR DE CONTABILIDADE

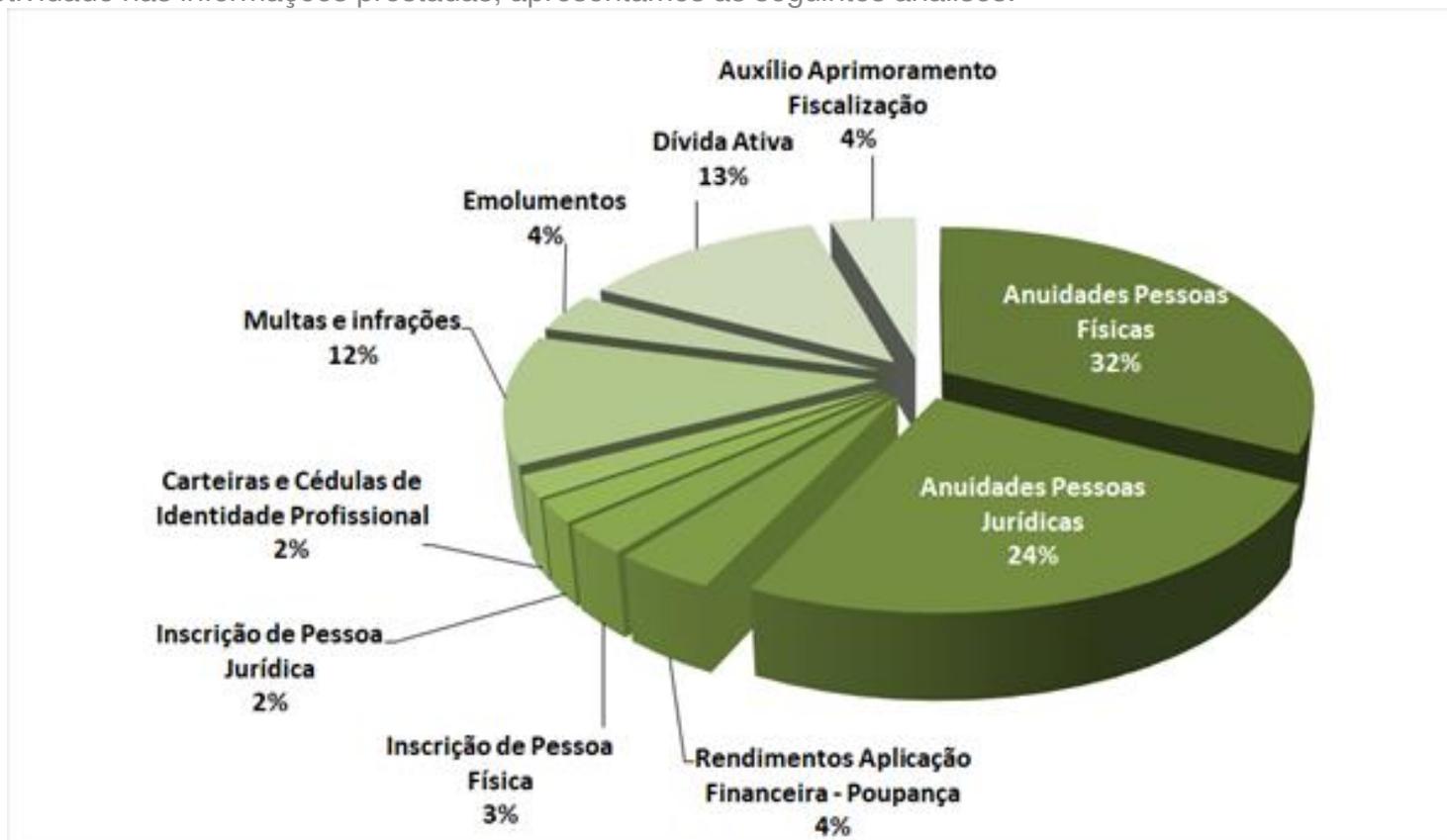
O setor de contabilidade mantém os registros contábeis, rotinas financeiras, controle patrimonial e departamento pessoal do regional. Para isso, conta com o apoio técnico de 03 assessores de diretoria e 01 contador. Assim, no exercício de 2022 foram elaborados 247 empenhos ordinários, 37 empenhos globais e 46 empenhos estimativos; Os quais geraram 5.665 pagamentos e 107 estornos.

Ainda, no exercício em tela foi elaborado inventário físico dos bens, bem como suas depreciações; foi lançado os valores de inscrição em dívida ativa na contabilidade e realizadas baixas de dívida ativa decorrentes de arrecadação no sistema financeiro; foi realizadas todas as rotinas de pessoal, incluindo folhas de pagamentos, progressões salariais, atualizações de CTPS, adequações de rotinas à sistema e-Social, entre outros.

Por fim, conclui-se que o setor opera diversas áreas do âmbito financeiro, sendo importante manter atualizações e reciclagens em seu quadro.

4.5 - GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

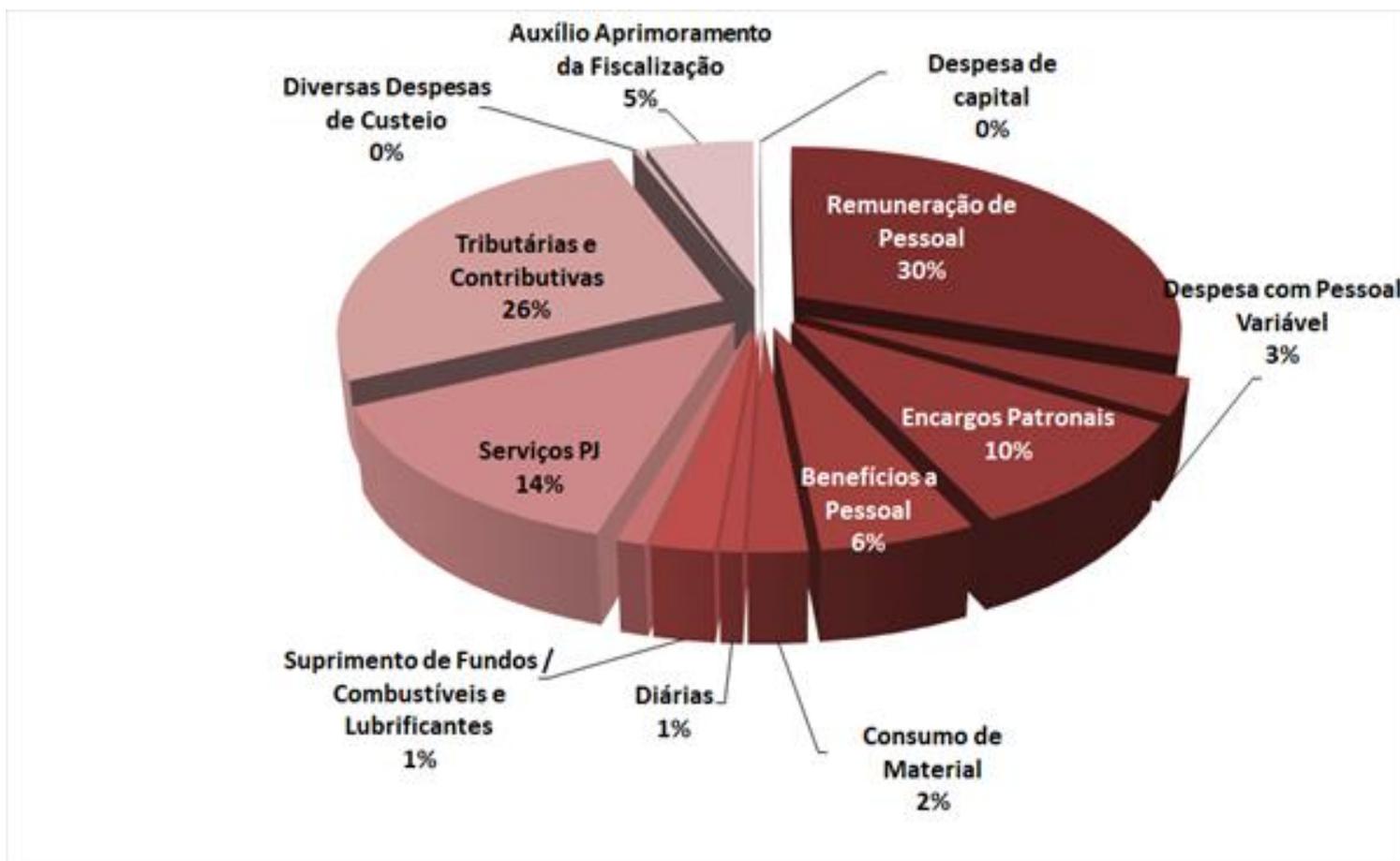
Analisando as peças orçamentárias e financeiras que compõem o processo de prestação de contas deste regional, e buscando sempre transparência e objetividade nas informações prestadas, apresentamos as seguintes análises:



Aqui temos o desmembramento das receitas arrecadas em 2022. Conseguimos visualizar os principais meios pelos quais o Conselho Regional de Farmácia da Paraíba utiliza para captar os recursos para manutenção de suas atividades, dentre eles o maior volume foi de "Anuidades de Pessoas Físicas" representando 32%, seguido por "Anuidades de Pessoas Jurídicas" representando 24%.

COMPOSIÇÃO DAS RECEITAS DO PERÍODO							
RECEITA	2021		2022		Δ%	T%	
	Prevista	(a) Arrecadada	(b) Prevista	(c) Arrecadada			(c * 100/a - 100)
Anuidades Pessoas Físicas	R\$ 2.290.000,00	R\$ 1.887.942,49	R\$ 2.250.000,00	R\$ 1.959.839,92	3,81%	87,10%	
Anuidades Pessoas Jurídicas	R\$ 1.970.000,00	R\$ 1.447.339,26	R\$ 1.900.000,00	R\$ 1.482.817,95	2,45%	78,04%	
Rendimentos Aplicação Financeira - Poupança	R\$ 61.200,00	R\$ 56.897,95	R\$ 50.000,00	R\$ 226.616,74	298,29%	453,23%	
Inscrição de Pessoa Física	R\$ 125.000,00	R\$ 161.034,65	R\$ 135.000,00	R\$ 164.021,76	1,85%	121,50%	
Inscrição de Pessoa Jurídica	R\$ 125.000,00	R\$ 124.428,04	R\$ 110.000,00	R\$ 120.951,75	-2,79%	109,96%	
Carteiras e Cédulas de Identidade Profissional	R\$ 180.000,00	R\$ 137.133,69	R\$ 160.000,00	R\$ 120.708,79	-11,98%	75,44%	
Multas e infrações	R\$ 511.000,00	R\$ 380.228,38	R\$ 361.000,00	R\$ 707.978,52	86,20%	196,12%	
Emolumentos	R\$ 120.000,00	R\$ 187.843,54	R\$ 307.000,00	R\$ 239.208,78	27,34%	77,92%	
Dívida Ativa	R\$ 910.000,00	R\$ 494.073,74	R\$ 637.000,00	R\$ 769.513,56	55,75%	120,80%	
Auxílio desenvolvimento Fiscalização	R\$ 240.000,00	R\$ -	R\$ 240.000,00	R\$ 270.000,00	-	112,50%	
Receitas de capital	R\$ 450.000,00	R\$ -	R\$ 500.000,00	R\$ -	-	0,00%	
Receitas Diversas	R\$ 17.800,00	R\$ 13.760,10			-100,00%	-	
TOTAL	R\$ 7.000.000,00	R\$ 4.890.681,84	R\$ 6.650.000,00	R\$ 6.061.657,77	23,94%	93,26%	

Observando o conteúdo das despesas, podemos individualizar os gastos e verificar quais deles estão correspondendo ao planejamento. Assim, percebemos que nesse contexto as despesas com "Remuneração de Pessoal" foi o maior percentual 30%, seguido por "Tributárias e Contributivas" com 26% e logo após por "Serviços Pessoa Jurídica" com 14%.

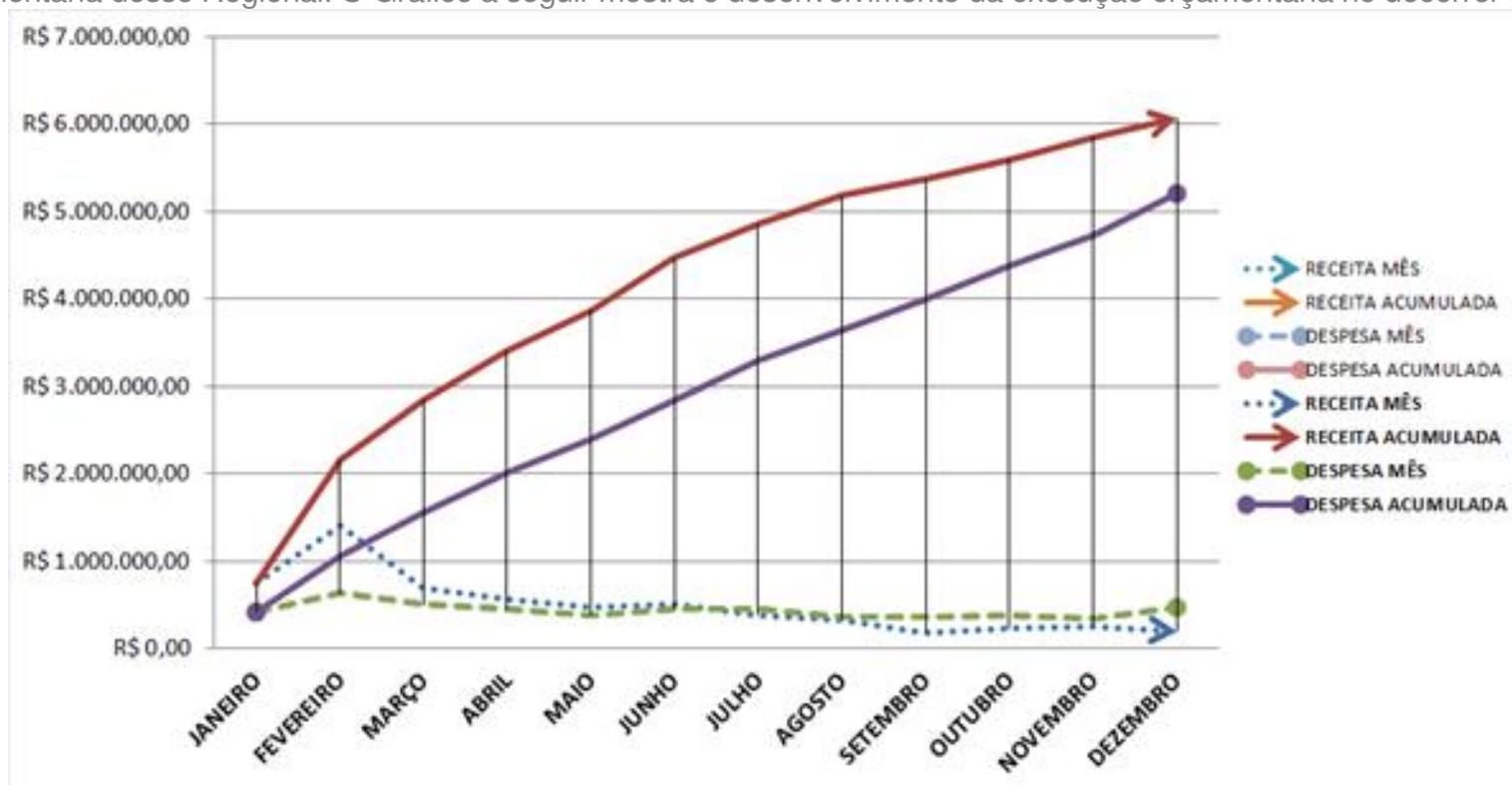


Entre outras possibilidades de análise, é legítimo distinguir que a plena aplicação dos recursos, no âmbito do desenvolvimento e continuidade das atividades deste regional, resultou num valor apurado de R\$ 5.203.319,27 e que para cada R\$ 1,00 de despesas, houve R\$ 1,16 de receitas. Apontando assim um superávit na execução orçamentária do exercício de 2022.

COMPOSIÇÃO DAS DESPESAS DO PERÍODO							
DESPESA	2021		2022		Δ%	T%	
	Dot.Atualizada	(a) Liquidada	(b) Dot. Atualizada	(c) Liquidada			(c * 100/a - 100)
Remuneração de Pessoal	R\$ 2.070.000,00	R\$ 1.681.476,24	R\$ 1.995.000,00	R\$ 1.571.540,13	-6,54%	78,77%	
Despesa com Pessoal Variável	R\$ 255.000,00	R\$ 110.477,10	R\$ 210.000,00	R\$ 165.461,20	49,77%	78,79%	
Encargos Patronais	R\$ 590.000,00	R\$ 519.036,61	R\$ 590.000,00	R\$ 498.977,39	-3,86%	84,57%	
Benefícios a Pessoal	R\$ 321.000,00	R\$ 263.901,77	R\$ 301.500,00	R\$ 288.875,43	7,63%	96,45%	
Consumo de Material	R\$ 157.000,00	R\$ 86.290,55	R\$ 216.000,00	R\$ 108.375,85	25,59%	50,17%	
Diárias	R\$ 88.000,00	R\$ 2.985,00	R\$ 53.000,00	R\$ 41.296,50	1283,47%	77,92%	
Serviços PF	R\$ 140.000,00	R\$ 85.135,72	R\$ 125.750,00	R\$ 114.681,27	34,70%	91,20%	
Verbas de Participação em Reuniões	R\$ 80.000,00	R\$ 46.590,00	R\$ 70.000,00	R\$ 53.052,83	13,87%	75,79%	
Serviços PJ	R\$ 972.000,00	R\$ 642.522,37	R\$ 985.374,99	R\$ 699.037,55	8,80%	70,94%	
Tributárias e Contributivas	R\$ 1.401.000,00	R\$ 1.188.987,26	R\$ 1.400.000,00	R\$ 1.357.282,80	14,15%	96,95%	
Diversas Despesas de Custeio	R\$ 75.000,00	R\$ 38.501,85	R\$ 45.000,00	R\$ 18.247,60	-52,61%	40,55%	
Despesas diversas	R\$ 8.000,00	R\$ 994,00	R\$ -	R\$ -	-100,00%	-	
Auxílio Aprimoramento Fiscalização	R\$ -	R\$ -	R\$ 280.100,00	R\$ 279.431,32	-	99,76%	
Despesa de capital	R\$ 843.000,00	R\$ 9.134,00	R\$ 228.275,01	R\$ 7.059,40	-22,71%	3,09%	
TOTAL	R\$ 7.000.000,00	R\$ 4.676.032,47	R\$ 6.500.000,00	R\$ 5.203.319,27	11,28%	80,05%	

Percebemos que o montante de Receitas Acumuladas foi superior ao montante de Despesas Acumuladas durante todo o período, porém vale salientar que no último bimestre do ano, as despesas acumuladas cresceram consideravelmente, fato este justificado pelo pagamento do 13º

salário entre outras despesas executadas no fim do exercício do CRF-PB. Já as receitas correntes têm seu maior desenvolvimento nos primeiros meses do ano, após o mês de março a arrecadação vai diminuindo. As despesas mensais se mantém numa linha horizontal com um leve aumento no mês de dezembro e ano após ano essa situação é repetida, fato que representa indica estabilidade e uma boa manutenção da administração financeira e orçamentária desse Regional. O Gráfico a seguir mostra o desenvolvimento da execução orçamentária no decorrer do exercício:



4.6 - GESTÃO PATRIMONIAL E INFRAESTRUTURA

Ao fim do exercício de 2022 foi realizado o processo de levantamento físico dos bens, conferindo, contando e comparando os dados com os registros de controle, item por item. Nesse contexto, foram conferidos 15 (Quinze) Setores/Salas, 01 (uma) Seccional em Campina Grande-PB e 01 (uma) Seccional em Sousa-PB.

SETOR/SECCIONAIS	RESPONSÁVEL	QTD BENS
Almoxarifado	Jebson Luckwu de Oliveira	15
Arquivo	Jebson Luckwu de Oliveira	17
Auditório	Kalênia Rodrigues dos Santos	30
Contabilidade	Daniel Almeida Camboim	27
Cozinha	Kalênia Rodrigues dos Santos	07
Depósito	Moabe Oliveira Domingos	138
Diretoria	Moabe Oliveira Domingos	14
Financeiro	Lídia dos Santos Vieira	13
Fiscalização	Olívio Rodrigues de Almeida Filho	73
Jurídico	Marcus Aurélio de Holanda Torquato	26
Protocolo	Kalênia Rodrigues dos Santos	24
Digitalização	Jebson Luckwu de Oliveira	09
Seccional Campina Grande	Luciene de Oliveira Feodripe	27
Seccional Sousa	Monaliza Vieira Gonçalves	36
Secretaria Executiva	Ana Maria da Rocha Cantarelli	12
Secretaria Geral	Kalênia Rodrigues dos Santos	20
Tecnologia da Informação	Jebson Luckwu de Oliveira	69

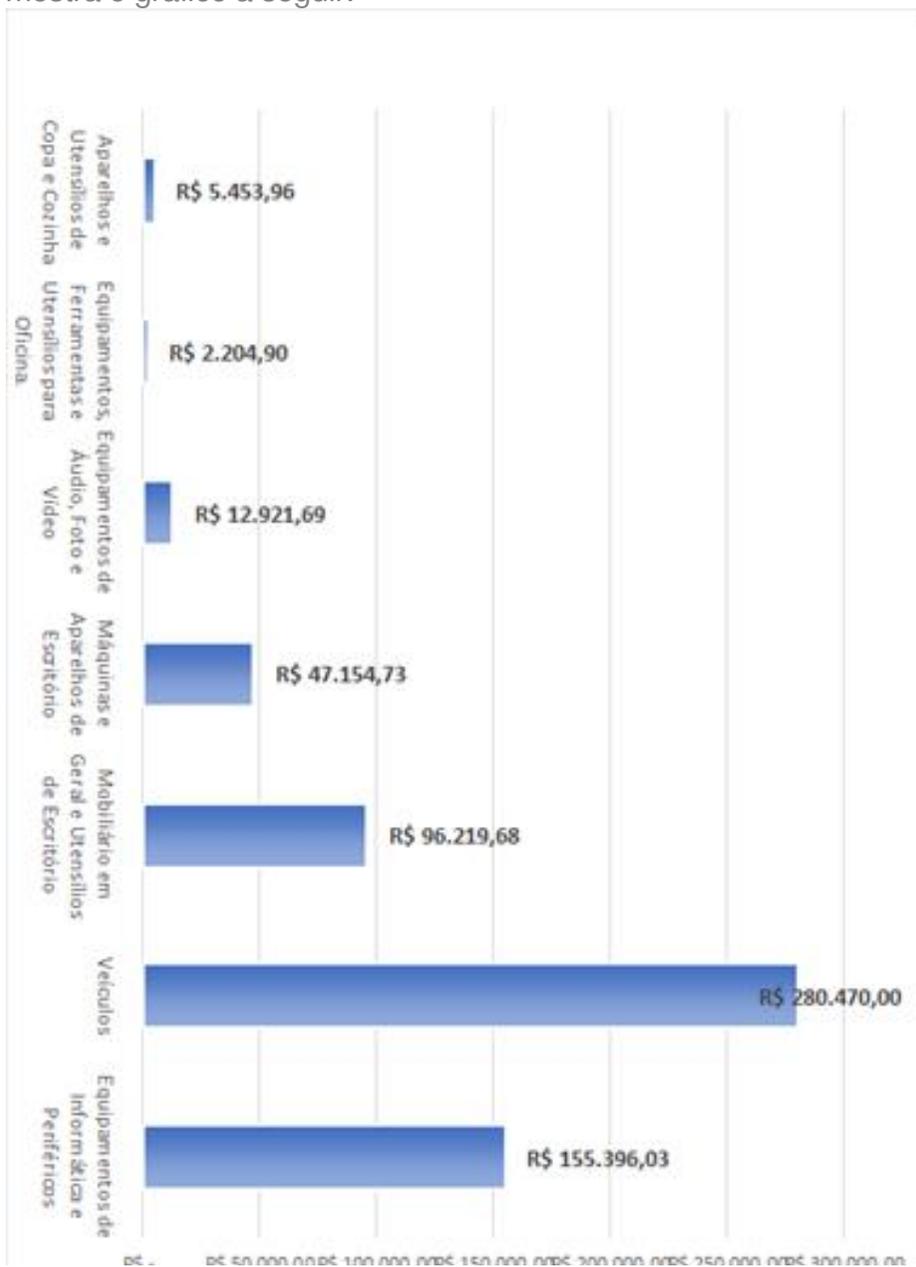
Os bens são classificados em contas contábeis e de controle em sistema patrimonial com a mesma nomenclatura, de forma que seus valores correspondam entre si, essa definição facilita a consolidação de informações. Totalizando 557 (Quinhentos e cinquenta) bens móveis e 02 (Dois) bens imóveis.

Existem 11 (onze) contas para bens móveis e 04 (quatro) para bens imóveis, cada conta possui um tempo limite para depreciação, deixando sempre uma margem residual para apuração do valor líquido no momento da baixa em acervo patrimonial, conforme demonstra o quadro a seguir:

TIPOS DE BENS / CONTAS CONTÁBEIS	VIDA ÚTIL (ANOS)	VALOR RESIDUAL	QTD (Bens)
BENS MÓVEIS			
1 Equipamentos de Informática e Periféricos	5	10%	159
2 Veículos	5	10%	05
3 Insígnias, Flâmulas e Bandeiras	10	10%	00
4 Mobiliário em Geral e Utensílios de Escritório	10	10%	291
5 Aparelhos e Utensílios de Copa e Cozinha	10	10%	09
6 Máquinas e Aparelhos de Escritório	10	10%	61
7 Desenvolvimento de Software	10	10%	00
8 Biblioteca e Videoteca	10	10%	00
9 Obras de Arte e Decoração	-	-	00
10 Equipamentos de Áudio, Foto e Vídeo	10	10%	16
11 Equipamentos, Ferramentas e Utensílios para Oficina.	15	10%	09
BENS IMÓVEIS			
12 Casas	25	20%	01
13 Edifícios	25	20%	00
14 Terrenos	-	-	01
15 Salas	25	20%	00

Além dos tipos de bens, é possível verificar a vida útil em quantidade de anos que cada tipo possui e o seu percentual de valor residual para o cálculo das depreciações. Por fim, o quadro também mostra a quantidade de bens por tipo/conta e essa composição é melhor verificada conforme

mostra o gráfico a seguir:





Os relatórios extraídos do sistema de contabilidade SISCO.NET serviram de base para a busca dos documentos fiscais. O Ente manteve o cadastro contínuo, avaliou e entrada de bens, mensurou depreciações, executou transferências de bens, tornando possível a classificação e o mantimento deles.



4.7 - GESTÃO DE CUSTOS

O CRF-PB é uma Autarquia Federal, órgão regulador de atividade profissional, e não está inserido no rol de empresas públicas que desenvolvem atividade industrial. Sendo assim, a apuração de custos não lhe é exigida. Conforme apontado no Art. nº 99 da lei nº 4.320/64.



*Anexo do tópico Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e
Notas Explicativas*

BALANÇO FINANCEIRO.PDF - BALANÇO FINANCEIRO

Balanco Financeiro

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Receita Orçamentária	6.061.657,77	4.890.681,84	Despesa Orçamentária	5.344.018,36	4.741.336,43
RECEITA REALIZADA	6.061.657,77	4.890.681,84	CRÉDITO EMPENHADO A LIQUIDAR	140.699,09	65.303,96
RECEITAS CORRENTES	6.061.657,77	4.890.681,84	CRÉDITO EMPENHADO PAGO	5.203.319,27	4.676.032,47
RECEITA TRIBUTÁRIA	3.442.657,87	3.335.281,75	DESPESAS CORRENTES	5.196.259,87	4.666.898,47
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	3.442.657,87	3.335.281,75	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	2.235.978,72	2.310.989,95
ANUIDADES	3.442.657,87	3.335.281,75	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	1.584.750,75	1.128.419,41
RECEITA PATRIMONIAL	226.852,03	56.897,95	TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	1.357.282,80	1.188.987,26
RECEITAS DE VALORES MOBILIÁRIOS	226.852,03	56.897,95	DIVERSAS DESPESAS DE CUSTEIO	18.247,60	38.501,85
RECEITAS DE SERVIÇOS	624.656,04	615.317,52	DESPESA CAPITAL	7.059,40	9.134,00
EMOLUMENTOS COM A INSCRIÇÃO	284.973,51	285.462,69	INVESTIMENTOS	7.059,40	9.134,00
EMOLUMENTOS COM A EXPEDIÇÃO DE CARTEIRAS	120.708,79	137.133,69			
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÃO DE CERTIDÕES	212.686,74	187.843,54			
RECEITAS DIVERSAS	6.287,00	4.877,60			
TRANSFERENCIAS CORRENTES	270.000,00				
TRANSFERENCIAS INTRA GOVERNAMENTAIS	270.000,00				
COTA PARTE RECEBIDAS DOS CRF'S	270.000,00				
AUXILIO DESENVOLVIMENTO	270.000,00				
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	1.497.491,83	883.184,62			

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
MULTAS DE INFRAÇÕES	707.978,52	380.228,38			
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES		0,74			
DÍVIDA ATIVA	769.513,56	494.073,74			
DIVIDA ATIVA EM FASE ADMINISTRATIVA	235.668,84	226.075,27			
DÍVIDA ATIVA EM FASE EXECUTIVA	533.844,72	267.998,47			
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	19.999,75	8.881,76			
Transferências Financeiras Recebidas			Transferências Financeiras Concedidas		
Recebimentos Extraorçamentários	2.100.499,25	1.751.499,91	Pagamentos Extraorçamentários	2.018.619,70	1.719.860,21
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados	140.699,09	65.303,96	Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados	72.774,71	21.519,56
Inscrição de Restos a Pagar Processados			Pagamentos de Restos a Pagar Processados		
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados			Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados		
Outros Recebimentos Extraorçamentários	1.959.800,16	1.686.195,95	Outros Pagamentos Extraorçamentários	1.945.844,99	1.698.340,65
Saldo em espécie do Exercício Anterior	1.153.238,89	972.253,78	Saldo em espécie para o Exercício Seguinte	1.952.757,85	1.153.238,89
Caixa e Equivalente de Caixa	1.153.238,89	972.253,78	Caixa e Equivalente de Caixa	1.952.757,85	1.153.238,89
Depósitos. Rest. Vlr Vinculados			Depósitos. Rest. Vlr Vinculados		
Total:	9.315.395,91	7.614.435,53		9.315.395,91	7.614.435,53

João Pessoa-PB, 31 de dezembro de 2022

Moabe Oliveira Domingos
 Presidente do CRF-PB
 CRF-PB Nº 03351
 011.283.314-46

Kamilla Queiroga da Costa
 Dir. Tesoureira do CRF-PB
 CRF-PB Nº 04360
 087.273.284-30

Roberto da Costa Vital Junior
 Contador do CRF-PB
 CRC-PB Nº 10806
 018.398.504-42



*Anexo do tópico Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e
Notas Explicativas*
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO.PDF - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

Balanco Orçamentário

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
RECEITAS CORRENTES	6.000.000,00	6.000.000,00	6.061.657,77	61.657,77
RECEITA TRIBUTÁRIA	4.150.000,00	4.150.000,00	3.442.657,87	-707.342,13
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	4.150.000,00	4.150.000,00	3.442.657,87	-707.342,13
ANUIDADES	4.150.000,00	4.150.000,00	3.442.657,87	-707.342,13
RECEITA PATRIMONIAL	50.300,00	50.300,00	226.852,03	176.552,03
RECEITAS DE VALORES MOBILIÁRIOS	50.300,00	50.300,00	226.852,03	176.552,03
RECEITAS DE SERVIÇOS	555.000,00	555.000,00	624.656,04	69.656,04
EMOLUMENTOS COM A INSCRIÇÃO	245.000,00	245.000,00	284.973,51	39.973,51
EMOLUMENTOS COM A EXPEDIÇÃO DE CARTEIRAS	160.000,00	160.000,00	120.708,79	-39.291,21
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÃO DE CERTIDÕES	147.000,00	147.000,00	212.686,74	65.686,74
RECEITAS DIVERSAS	3.000,00	3.000,00	6.287,00	3.287,00
TRANSFERENCIAS CORRENTES	240.000,00	240.000,00	270.000,00	30.000,00
TRANSFERENCIAS INTRA GOVERNAMENTAIS	240.000,00	240.000,00	270.000,00	30.000,00
COTA PARTE RECEBIDAS DOS CRFS	240.000,00	240.000,00	270.000,00	30.000,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	1.004.700,00	1.004.700,00	1.497.491,83	492.791,83
MULTAS DE INFRAÇÕES	361.000,00	361.000,00	707.978,52	346.978,52
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	100,00	100,00	0,00	-100,00
DÍVIDA ATIVA	638.600,00	638.600,00	769.513,56	130.913,56
DIVIDA ATIVA EM FASE ADMINISTRATIVA	322.600,00	322.600,00	235.668,84	-86.931,16
DÍVIDA ATIVA EM FASE EXECUTIVA	316.000,00	316.000,00	533.844,72	217.844,72

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS			PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS			5.000,00	5.000,00	19.999,75	14.999,75
RECEITA DE CAPITAL			500.000,00	500.000,00	0,00	-500.000,00
OPERAÇÕES DE CREDITO			500.000,00	500.000,00	0,00	-500.000,00
EMPRESTIMOS TOMADOS			500.000,00	500.000,00	0,00	-500.000,00
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES			0,00	0,00	0,00	0,00
SUB-TOTAL DAS RECEITAS			6.500.000,00	6.500.000,00	6.061.657,77	-438.342,23
DÉFICIT			0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL			6.500.000,00	6.500.000,00	6.061.657,77	-438.342,23
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESAS CORRENTES	5.453.000,00	6.271.724,99	5.332.768,96	5.196.259,87	5.196.259,87	938.956,03
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	2.785.000,00	2.795.000,00	2.235.978,72	2.235.978,72	2.235.978,72	559.021,28
REMUNERAÇÃO PESSOAL	2.025.000,00	1.995.000,00	1.571.540,13	1.571.540,13	1.571.540,13	423.459,87
DESPESAS COM PESSOAL VARIÁVEL	170.000,00	210.000,00	165.461,20	165.461,20	165.461,20	44.538,80
ENCARGOS PATRONAIS	590.000,00	590.000,00	498.977,39	498.977,39	498.977,39	91.022,61
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	1.343.000,00	2.031.724,99	1.721.259,84	1.584.750,75	1.584.750,75	310.465,15
BENEFÍCIOS A PESSOAL	260.000,00	294.500,00	284.031,13	284.031,13	284.031,13	10.468,87
BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS – RGPS - CFF	2.000,00	7.000,00	4.844,30	4.844,30	4.844,30	2.155,70
USO DE BENS E SERVIÇOS	1.081.000,00	1.730.224,99	1.432.384,41	1.295.875,32	1.295.875,32	297.840,58
TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	1.300.000,00	1.400.000,00	1.357.282,80	1.357.282,80	1.357.282,80	42.717,20
CONTRIBUIÇÕES	1.300.000,00	1.400.000,00	1.357.282,80	1.357.282,80	1.357.282,80	42.717,20
DIVERSAS DESPESAS DE CUSTEIO	25.000,00	45.000,00	18.247,60	18.247,60	18.247,60	26.752,40
DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
SENTENÇAS JUDICIAIS	15.000,00	35.000,00	18.247,60	18.247,60	18.247,60	16.752,40
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CAPITAL	1.047.000,00	228.275,01	11.249,40	7.059,40	7.059,40	217.025,61
INVESTIMENTOS	1.047.000,00	228.275,01	11.249,40	7.059,40	7.059,40	217.025,61

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
OBRAS, INSTALAÇÕES E REFORMAS	1.000.000,00	179.275,01	2.773,40	2.773,40	2.773,40	176.501,61
BENS MOVEIS	47.000,00	49.000,00	8.476,00	4.286,00	4.286,00	40.524,00
SUB-TOTAL DAS DESPESAS	6.500.000,00	6.500.000,00	5.344.018,36	5.203.319,27	5.203.319,27	1.155.981,64
SUPERÁVIT	0,00	0,00	717.639,41	0,00	0,00	717.639,41
TOTAL	6.500.000,00	6.500.000,00	6.061.657,77	5.203.319,27	5.203.319,27	438.342,23

João Pessoa-PB, 31 de dezembro de 2022

Moabe Oliveira Domingos
 Presidente do CRF-PB
 CRF-PB Nº 03351
 011.283.314-46

Kamilla Queiroga da Costa
 Dir. Tesoureira do CRF-PB
 CRF-PB Nº 04360
 087.273.284-30

Roberto da Costa Vital Junior
 Contador do CRF-PB
 CRC-PB Nº 10806
 018.398.504-42

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS

RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	INSCRITOS		LIQUIDADOS	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR				
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESAS CORRENTES	46.340,66	65.303,96	72.774,71	72.774,71	17.910,83	20.959,08
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	46.340,66	65.303,96	72.774,71	72.774,71	17.910,83	20.959,08
TOTAL:	46.340,66	65.303,96	72.774,71	72.774,71	17.910,83	20.959,08



*Anexo do tópico Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e
Notas Explicativas*

BALANÇO PATRIMONIAL.PDF - BALANÇO PATRIMONIAL

Período: 01/01/2022 a 31/12/2022

Balço Patrimonial

Período Anterior: 01/01/2021 a 31/12/2021

ATIVO			PASSIVO		
Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior	Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
ATIVO CIRCULANTE	1.992.431,69	1.205.801,97	PASSIVO CIRCULANTE	60.010,98	8.696,74
DISPONÍVEL	1.952.757,85	1.153.238,89	OBRIGACOES TRABALHISTAS, PREVIDENCIARIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A CURTO PRAZO	60.009,78	8.696,74
CREDITOS A CURTO PRAZO	1.087,38	401,50	EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS A CURTO PRAZO	0,00	0,00
DEMAIS CREDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	38.586,46	52.161,58	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO	1,20	0,00
ATIVO NAO-CIRCULANTE	23.925.333,94	22.960.836,36	PASSIVO NAO-CIRCULANTE	1.100.000,00	1.100.000,00
ATIVO REALIZAVEL A LONGO PRAZO	21.904.826,96	20.818.396,50	OBRIGACOES TRABALHISTAS, PREVIDENCIARIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A LONGO PRAZO	0,00	0,00
CREDITOS A LONGO PRAZO	21.904.826,96	20.818.396,50	EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS A LONGO PRAZO	1.100.000,00	1.100.000,00
DÍVIDA ATIVA	1.822.627,03	1.860.654,27	FORNECEDORES A LONGO PRAZO	0,00	0,00
DIVIDA ATIVA NAO TRIBUTARIA - CONTRIBUINTES	20.082.199,93	18.957.742,23	OBRIGACOES FISCAIS A LONGO PRAZO	0,00	0,00
IMOBILIZADO	2.020.506,98	2.142.439,86	DEMAIS OBRIGACOES A LONGO PRAZO	0,00	0,00
BENS MOVEIS	600.120,99	596.924,99	RESULTADO DIFERIDO	0,00	0,00
BENS IMOVEIS	2.041.428,40	2.037.565,00		0,00	0,00
ALIENAÇÕES DE TÍTULOS E AÇÕES	1.028,22	1.028,22		0,00	0,00
(-) DEPRECIACAO, EXAUSTAO E AMORTIZACAO ACUMULADAS	622.070,63	493.078,35		0,00	0,00
			TOTAL DO PASSIVO	1.160.010,98	1.108.696,74

			PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
			Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
			Patrimônio Social e Capital Social	3.286.528,94	3.286.528,94
			Ajuste de avaliação Patrimonial	0,00	0,00
			Demais Reservas	113.350,00	113.350,00
			Resultados Acumulados	21.357.875,71	19.658.062,65
			TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	24.757.754,65	23.057.941,59
TOTAL	25.917.765,63	24.166.638,33	TOTAL	25.917.765,63	24.166.638,33
ATIVO FINANCEIRO	1.992.431,69	1.205.801,97	PASSIVO FINANCEIRO	221.669,15	120.341,36
ATIVO PERMANENTE	23.925.333,94	22.960.836,36	PASSIVO PERMANENTE	1.100.000,00	1.100.000,00
SALDO PATRIMONIAL				24.596.096,48	22.946.296,97

Compensações

ESPECIFICAÇÃO	Exercício	Exercício	ESPECIFICAÇÃO	Exercício	Exercício
Saldo do Atos Potenciais Ativos	Atual	Anterior	Saldo do Atos Potenciais Passivos	Atual	Anterior
Execução de Garantias e Contragarantias Recebidas	0,00	0,00	Execução de Garantias e Contragarantias Concedidas	0,00	0,00
Execução de Direitos Conveniados	0,00	0,00	Execução de Obrigações Conveniadas	0,00	0,00
Execução de Direitos Contratuais	0,00	0,00	Execução de Obrigações Contratuais	0,00	0,00
Execução de Outros Atos Potenciais do Ativo	0,00	0,00	Execução de Outros Atos Potenciais do Passivo	0,00	0,00
TOTAL	0,00	0,00	TOTAL	0,00	0,00

Quadro do Superávit/Déficit Financeiro

	Exercício Atual	Exercício Anterior
Superávit Financeiro	1.770.762,54	1.085.460,61

João Pessoa-PB, 31 de dezembro de 2022

Moabe Oliveira Domingos
Presidente do CRF-PB
CRF-PB Nº 03351
011.283.314-46

Kamilla Queiroga da Costa
Dir. Tesoureira do CRF-PB
CRF-PB Nº 04360
087.273.284-30

Roberto da Costa Vital Junior
Contador do CRF-PB
CRC-PB Nº 10806
018.398.504-42



*Anexo do tópico Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e
Notas Explicativas*

**DEMONSTRATIVO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS.PDF -
DEMONSTRATIVO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS**

Variações Patrimoniais

VARIACOES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS					
	Exercício Atual	Exercício Anterior		Exercício Atual	Exercício Anterior
VARIACAO PATRIMONIAL AUMENTATIVA	7.148.088,23	5.087.048,00	VARIACAO PATRIMONIAL DIMINUTIVA	5.668.026,85	4.833.909,05
CONTRIBUICOES	3.442.276,31	3.335.281,75	PESSOAL E ENCARGOS	2.524.854,14	2.575.885,72
CONTRIBUICOES DE INTERESSE DAS CATEGORIAS PROFISSIONAIS	3.442.276,31	3.335.281,75	REMUNERACAO A PESSOAL	1.737.001,32	1.791.953,34
CONTRIBUICOES	3.442.276,31	3.335.281,75	REMUNERACAO A PESSOAL - RGPS	1.737.001,32	1.791.953,34
EXPLORACAO E VENDA DE BENS, SERVICOS E DIREITOS	851.508,07	672.215,47	ENCARGOS PATRONAIS	498.977,39	519.036,61
EXPLORACAO DE BENS E DIREITOS E PRESTACAO DE SERVICOS	851.508,07	672.215,47	ENCARGOS PATRONAIS - RGPS	498.977,39	519.036,61
VALOR BRUTO DE EXPLORACAO DE BENS E DIREITOS E PRESTACAO DE SERVICOS	851.508,07	672.215,47	BENEFICIOS A PESSOAL	288.875,43	264.895,77
TRANSFERENCIAS RECEBIDAS	270.000,00	0,00	BENEFICIOS A PESSOAL - RGPS	288.875,43	264.895,77
TRANSFERENCIAS CORRENTES	270.000,00	0,00	USO DE BENS, SERVICOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO	2.873.172,71	2.258.023,33
TRANSFERENCIAS INTRA GOVERNAMENTAIS	270.000,00	0,00	USO DE MATERIAL DE CONSUMO	387.807,17	99.865,55
OUTRAS VARIACOES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	2.584.303,85	1.079.550,78	CONSUMO DE MATERIAL	387.807,17	99.865,55
VARIACAO PATRIMONIAL AUMENTATIVA A CLASSIFICAR	19.999,75	8.881,76	SERVICOS	2.356.373,26	2.014.851,51
VARIACAO PATRIMONIAL AUMENTATIVA A CLASSIFICAR	19.999,75	8.881,76	DIARIAS	41.296,50	2.985,00
DIVERSAS VARIACOES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	2.564.304,10	1.070.669,02	SERVICOS TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	167.734,10	131.725,72
MULTAS ADMINISTRATIVAS	707.978,52	346.801,62	SERVICOS TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	600.487,01	503.310,13
INDENIZACOES	0,00	0,74	CONTRATO DE TERCEIRIZACAO POR SUBSTITUICAO DE MAO DE OBRA - ART. 18 § 1, LC 101/00	171.325,25	148.021,80
DÍVIDA ATIVA	1.856.325,58	723.866,66	DIVERSAS DESPESAS DE CUSTEIO	1.375.530,40	1.228.808,86
			DEPRECIACAO, AMORTIZACAO E EXAUSTAO	128.992,28	143.306,27
			DEPRECIACAO	128.992,28	143.306,27
			OUTRAS VARIACOES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	270.000,00	0,00
			DIVERSAS VARIACOES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	270.000,00	0,00
			VARIACOES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	270.000,00	0,00
Total das Variações Ativas :	7.148.088,23	5.087.048,00	Total das Variações Passivas :	5.668.026,85	4.833.909,05
			RESULTADO PATRIMONIAL		
Déficit do Exercício			Superávit do Exercício	1.480.061,38	253.138,95

Total	7.148.088,23	5.087.048,00	Total	7.148.088,23	5.087.048,00
-------	--------------	--------------	-------	--------------	--------------

**Variações Patrimoniais Qualitativas
(decorrentes da execução orçamentária)**

VARIAÇÕES ATIVAS	Exercício Atual	Exercício Anterior	VARIAÇÕES PASSIVAS	Exercício Atual	Exercício Anterior
INCORPORAÇÃO DE ATIVOS	7.059,40	9.134,00	INCORPORAÇÃO DE PASSIVO	0,00	0,00
DESINCORPORAÇÃO DE PASSIVO	0,00	0,00	DESINCORPORAÇÃO DE ATIVO	0,00	0,00



*Anexo do tópico Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e
Notas Explicativas*

**DEMONSTRATIVO DO FLUXO DE CAIXA.PDF - DEMONSTRATIVO
DO FLUXO DE CAIXA**

Demonstração dos Fluxos de Caixa

	Exercício Atual	Exercício Anterior
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES		
INGRESSOS		
RECEITAS CORRENTES	6.061.657,77	4.890.681,84
RECEITA TRIBUTÁRIA	3.442.657,87	3.335.281,75
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	3.442.657,87	3.335.281,75
ANUIDADES	3.442.657,87	3.335.281,75
RECEITA PATRIMONIAL	226.852,03	56.897,95
RECEITAS DE VALORES MOBILIÁRIOS	226.852,03	56.897,95
RECEITAS DE SERVIÇOS	624.656,04	615.317,52
EMOLUMENTOS COM A INSCRIÇÃO	284.973,51	285.462,69
EMOLUMENTOS COM A EXPEDIÇÃO DE CARTEIRAS	120.708,79	137.133,69
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÃO DE CERTIDÕES	212.686,74	187.843,54
RECEITAS DIVERSAS	6.287,00	4.877,60
TRANSFERENCIAS CORRENTES	270.000,00	0,00
TRANSFERENCIAS INTRA GOVERNAMENTAIS	270.000,00	0,00
COTA PARTE RECEBIDAS DOS CRF'S	270.000,00	0,00
AUXILIO DESENVOLVIMENTO	270.000,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	1.497.491,83	883.184,62
MULTAS DE INFRAÇÕES	707.978,52	380.228,38
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	0,00	0,74
DÍVIDA ATIVA	769.513,56	494.073,74
DÍVIDA ATIVA EM FASE ADMINISTRATIVA	235.668,84	226.075,27
DÍVIDA ATIVA EM FASE EXECUTIVA	533.844,72	267.998,47
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	19.999,75	8.881,76
OUTROS INGRESSOS	1.959.800,16	1.686.195,95
DESEMBOLSOS		
DESPESAS CORRENTES	5.196.259,87	4.666.898,47
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	2.235.978,72	2.310.989,95
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	1.584.750,75	1.128.419,41
TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	1.357.282,80	1.188.987,26
DIVERSAS DESPESAS DE CUSTEIO	18.247,60	38.501,85
OUTROS DESEMBOLSOS	2.018.619,70	1.719.860,21
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES	806.578,36	190.119,11
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO		
INGRESSOS		
DESEMBOLSOS		
INVESTIMENTOS	7.059,40	9.134,00
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	-7.059,40	-9.134,00
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO		
INGRESSOS		
DESEMBOLSOS		
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	0,00	0,00
APURAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA DO PERÍODO		
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	799.518,96	180.985,11
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL	1.153.238,89	972.253,78
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA FINAL	1.952.757,85	1.153.238,89





Assinatura(s)